

- c) A munkalap kapjon egyéni élőfejet középen Órarend felirattal, és egyéni élőlábat, amely bal oldalon iskolánk nevét, jobb oldalon a tanév számát tartalmazza! Ügyeljünk az élőláb és élőfej betűtípusának kialakítására!
- d) Állítsuk be a lap méretét és tájolását fekvő A5-ösre!
- e) Állítsuk be a sorok és oszlopok méretét úgy, hogy az órarend kinyomtatva pontosan egy oldal legyen!

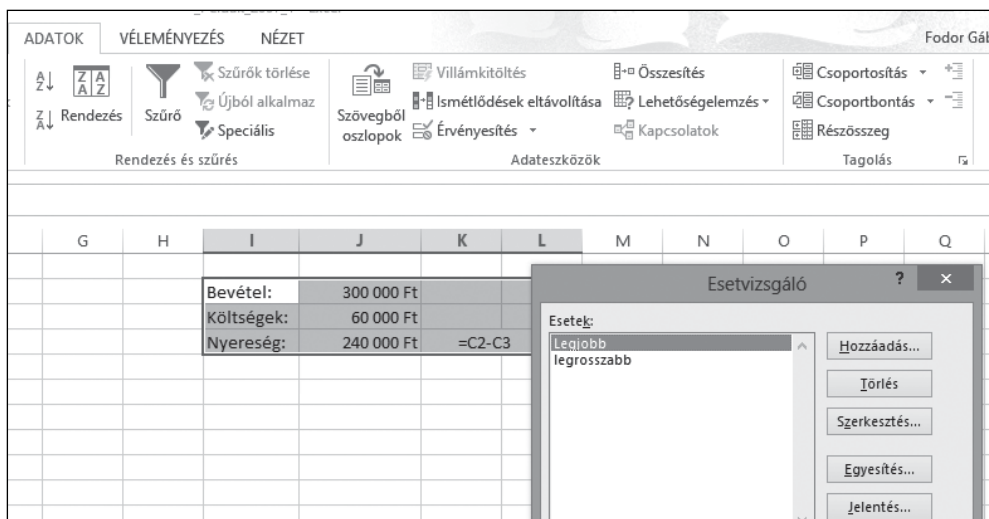
Lehetőségek elemzése

Ebben a fejezetben „Mi lenne ha” típusú vizsgálatokat végzünk, az ilyen feladatok célja a döntések hatékonyabb előkészítése. Azoknak, akik az Excel alap-szolgáltatásain kívül más, elemzést segítő eszközöket is használni szeretnének, ajánljuk pl. a Solver és az Analysis ToolPak beépülő modulokat.

Esetvizsgáló

Az esetvizsgáló segítségével egy adott probléma több lehetőségét is áttekinthetjük egyszerre. Példánkban bevételeinkből és költségeinkből számítjuk ki a várható nyereséget. Feltételezünk egy várható legjobb és egy legrosszabb lehetőséget. Az **Adatok** szalag **Adateszközök** csoportjában, a **Lehetőségelemzés** az **Esetvizsgáló...** lehetőséget választva az **Esetvizsgáló** párbeszédablakban létrehozhatjuk a kívánt eseteket, és megadhatjuk a hozzájuk tartozó értékeket. Ezeket később szabadon szerkeszthetjük.

Ha az eset nevére kattintunk és megnyomjuk a **Megjelenítés** gombot, akkor a munkalapon az értékek a megadott beállítások szerint változnak.



Az Esetvizsgáló párbeszédablak lehetőségei. Készítsük el a minta szerinti táblázatot, és vegyünk fel számunkra érdekes eshetőségeket!

Táblázatkezelés Excel 2013-mal

Ha a párbeszédablakban a jelentés gombra kattintunk, egy új munkalapon egyszerűre nézhetjük meg az összes lehetőséget, azonban az adatokon itt nem változtathatunk.

Adattáblák

Az adattáblák lehetővé teszik különböző esetek áttekintését egyetlen táblázatban. Példánkban azt fogjuk egyetlen táblázatban összefoglalni, hogyan függ az éves törlesztőrészlet a futamidőtől és a kamatlábtól. A feladat megoldásához a *RÉSZLET* függvény használható. Ha felvesszünk pl. 28% kamatra, 5 éves futamidővel 500 000 Ft hitelt, akkor az éves törlesztést a $=RÉSZLET(28\%;5;500000)$ képlet adja.

A táblázat elkészítése során először egy konkrét példán elrendezzük az adatokat (F2:G4). Ezután elkészítjük a táblázat kiindulási adatait. A vizsgálandó kamatlábakat (A3:A5) és futamidőket (B2:D2) felvesszük a tábla sorfejléceibe és oszlopfejléceibe. Az adattábla bal felső sarkába (A2) beírjuk a képletünket a konkrét adatokkal (szerkesztőléc), majd kijelöljük az egész adattáblát (A2:D5).

A tábla elkészítése már csak pár kattintás. Kiválasztjuk az *Adatok* szalag *Adateszközök* csoportjából a *Lehetőségelemzés* ikonjánál az *Adattábla* menüpontot, ekkor megjelenik az *Adattábla* ablak. A *Sorértékek bemeneti cellája* azt az adatot jelenti, amely egy adott sorban változik, ez most a futamidő (G3). Az *Oszlopértékek bemeneti cella* pedig a kamatláb, mivel az egyes oszlopokban ez módosul (G2).

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2	-197 472 Ft	5 év	10 év	15 év		Kamatláb:	28%			
3	8,95%					Futamidő	5 év			
4	19%					Kölcsön	500 000 Ft			
5	28%									
6	42%									
7										
8										
9										
10										
11										

Adattábla

Sorértékek bemeneti cellája: \$G\$3

Oszlopértékek bemeneti cellája: \$G\$2

OK Mégse

Éves törlesztőrészlet vizsgálata kétdimenziós adattáblával. Készítsük el az adattáblát, és vizsgáljuk meg, milyen kamatláb-futamidő párosítás esetén nem érdemes kölcsönt felvenni!

Célérték keresés

Mint ismeretes, a munkaadó és a munkavállaló általában egy bruttó bérben állapodnak meg. Ez azt jelenti, hogy a szerződésben rögzített összegből a munkáltatónak le kell vonnia a személyi jövedelemadót, a társadalombiztosítási járulékot és a munkavállalói járulékot; a dolgozó ténylegesen a maradék nettó bért kapja meg.